ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ
Общий статус подписи: Подпись верна
Сертификат: 01A0D2350061FACC0894AE2EC1E0667632A
Владелец: МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №10 "ДЮЙМОВОЧКА", Журавлева, Виктория Анатольевна, RU, 38 Иркутская область, Саянск, КИМ, СОПРЯЖЕНИЯ, ДОМ 32, МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 10 "ДЮЙМОВОЧКА", Заведующий, 312381019237, 043095144, 00A1E0609873, orel@ayv.ru, 561409687, 1053500393004, 385653443
Издатель: АО "ПКФ "СКБ КОНТУР", АО "ПКФ "СКБ КОНТУР", Удостоверяющий центр, улица Народной воли, строение 19А, Екатеринбург, 66 Свердловская область, RU, 0066539035377, 1026605606620, ca@skbkontur.ru
Срок действия: Действителен с: 15.11.2021 11:53:48 UTC+08
Действителен до: 15.11.2022 11:29:48 UTC+08
Дата и время создания ЭП: 28.09.2021 16:04:48 UTC+08

Принято
На Общем собрании трудового коллектива
Протокол № 6
от «16» 08 2021 г
с учетом мотивированного мнения выборного профсоюзного органа
Согласовано
Председатель профсоюзной организации
_____ Т.Н. Юрченко

Утверждено
Приказом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №10 «Дюймовочка»
от «18» 08 2021 г
№ 116/10-26-89/1

С учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников
Протокол Попечительского Совета
№ 5
от «16» 08 2021 г
Согласовано
Председатель ПС
_____ С.С. Марковский

ПРАВИЛА

г. Саянск

внутреннего распорядка воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №10 «Дюймовочка» (далее – Образовательное учреждение) в соответствии с Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в образовательном учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приеме воспитанников в образовательное учреждение администрация обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копия настоящих Правил размещается для информирования родителей (законных представителей) воспитанников на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Режим работы (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении воспитанников определяется Уставом. Учреждение работает по графику пятидневной рабочей недели с 7.00 до 19.00 часов с выходными (суббота, воскресенье) и праздничные дни (с.7.00 до 18.00)

2.2. Основу режима пребывания воспитанников в (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур непрерывной образовательной деятельности в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к

организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28.

2.3. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с утвержденными образовательными программами дошкольного образования, разработанными учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом учреждения. Обучение воспитанников в образовательном учреждении осуществляется на русском языке

2.4. Максимально допустимая образовательная нагрузка на воспитанников дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения воспитанников, организуется в первую половину дня.

2.5. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2.6. В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.7. Организация прогулок с воспитанниками осуществляется педагогами в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28. с учетом возраста воспитанников и сезонными погодными условиями.

2.8. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям. К педагогической и иной трудовой деятельности не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

2.9. Во время проведения групповых занятий или игр воспитанники могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе.

3. Охрана жизни и здоровья воспитанников

3.1. Образовательное учреждение обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

- Соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов;
- осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;
-систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- обучение воспитанников основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в образовательном учреждении в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится с 7.00 до 7.55 часов воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья воспитанников. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитаннику проводится термометрия. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в образовательное учреждение не принимаются.

3.3. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в образовательное учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. Родители (законные представители) должны приводить воспитанника здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
3.5.Детская мебель, оборудование помещений образовательного учреждения и территории для прогулок безвредны для здоровья воспитанников и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также соответствуют росту, возрасту воспитанников, в соответствии с требованиями СанПиН.
В образовательном учреждении используются игрушки, отвечающие санитарно–эпидемиологическим требованиям и имеют документы, подтверждающие безопасность. Игрушки подвергаются влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко-набивные и пено-латексные ворсованные игрушки для воспитанников дошкольного возраста используются только в качестве дидактических пособий.
3.8. В групповых помещениях размещение аквариумов, животных, птиц не допускается.
3.9. Родители (законные представители) обучающегося должны приводить воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви воспитанника времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, должна быть исправность застежек одежды и обуви, др.).
3.10. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.
3.11. В случае длительного отсутствия воспитанника в образовательном учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Обеспечение безопасности воспитанников

4.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории без разрешения администрации учреждения. С целью безопасности воспитанников обеспечивается контроль за входом в учреждение (установлены наружные камеры видеонаблюдения с функцией записи и сохранения данных в течении 30 суток, данные выводятся на монитор установленный в учреждении в помещении администратора), организовано дежурство сотрудников (административный дежурный).
4.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать воспитанника воспитателю группы и расписываться в «Журнале приема воспитанников в детский сад». Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
4.3. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.
4.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя воспитанника в учреждение, необходимо проверять содержимое (карманов и др.) на наличие опасных предметов. Запрещается воспитанников приносить в острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства.
4.5. Родителям и работникам образовательного учреждения запрещается курение в помещениях и на территории учреждения. Запрещается въезд на территорию на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.
4.6. В шкафу каждого воспитанника хранятся его личные вещи, которыми он пользуется во время своего пребывания в детском саду. Во избежание потери или случайного обмена

вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5. Организация питания обучающихся

5.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в образовательное учреждение осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организации, заключившие муниципальные контракты с образовательным учреждением.

5.2. Образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями СанПиН2.3\2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020 №32.

5.3. Питание воспитанников организуется в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, утвержденным руководителем с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для воспитанников всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания воспитанников в соответствии с СанПиН (с изменениями). По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания воспитанникам в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.

5.4. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с режимом работы каждой группы учреждения. Образовательное учреждение обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию воспитанников во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.

5.5. В образовательном учреждении организуется питьевой режим для воспитанников. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

5.6. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация и медицинский персонал.

6. Права воспитанников

6.1. Образовательное учреждение реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

6.2. Воспитанники образовательного учреждения, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
-бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в учреждении образовательными программами дошкольного образования;
- пользование имеющимися в учреждении объектами культуры и спорта в установленном порядке в соответствии с Уставом;
- на прохождение ТПМПК и индивидуальный образовательный маршрут.

7. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

7.1 Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам не допускается.
7.2 Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) воспитанников, настоящими Правилами.
7.3 Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемой образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования) и возрастом воспитанников.

8. Заключительные положения

8.1. Педагоги, администрация и другие работники учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования воспитанников, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.
8.2. По вопросам образования и развития воспитанников, обеспечения присмотра и ухода за воспитанниками родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам.
8.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов воспитанников родители (законные представители) воспитанников имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в учреждении в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями).
8.4. Настоящие Правила принимаются на общем собрании трудового коллектива Образовательного учреждения, которому в соответствии с Уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим и действуют до принятия новых Правил.
8.5. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива Образовательного учреждения, а также родители воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании общего собрания работников Образовательного учреждения, которому в соответствии с уставом учреждения делегированы данные полномочия.