**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №10 «Дюймовочка» г.Саянска**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  заведующий СДО  ГАУ ДПО ИРО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. | УТВЕРЖДАЮ:  руководитель ИПП,  заведующий МДОУ №10 г.Саянска  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Журавлева В.А.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. |

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА») ИННОВАЦИОННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПЛОЩАДКИ ГАУ ДПО ИРО**

**ПО НАПРАВЛЕНИЮ «ИННОВАЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ, ПРОГРАММЫ**

**В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» на 2021 год**

**Тема инновационного проекта «ОРГАНИЗАЦИЯОТКРЫТОГО СОЦИОКУЛЬТУРНОГО ПРОСТРАНСТВА ДОО,**

**КАК УСЛОВИЕ СОЗДАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СИТУАЦИИ РАЗВИТИЯ ДОШКОЛЬНИКОВ»**

**Цель:** Организация открытого социокультурного пространства дошкольной образовательной организации, обеспечивающего социальную ситуацию развития дошкольников в соответствии требований ФГОС ДО.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственные** | **Результаты** |
| ***1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ИПП*** | | | | |
| 1. | Обновление и утверждение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ИПП по теме «Организация открытого социокультурного пространства ДОО, как условие создания социальной ситуации развития дошкольников» | Февраль | Руководитель ИПП  Журавлева В.А. | - Приказ об организации инновационной деятельности в рамках ИПП ГАУ ДПО ИРО ИО  - План мероприятий («дорожная карта») ИПП ГАУ ДПО ИРО |
| ***2. Организационно-методическая деятельность ИПП*** | | | | |
| 2.1 | Обновление вкладки «Педагогическая площадка по реализации ФГОС ДО» на официальном сайте ДОО. | В течение 2021 года | Заместитель заведующего по ВМР Чурбанова Н.А. | На сайте ДОО вкладка «Инновационная педагогическая площадка» <http://sad10.ru/innovatsionnaya-pedagogicheskaya-ploshhadka/> |
| 2.2 | Организация деятельности ИПП в рамках  обучающего семинара-практикума для педагогов ДОО | В течение  2021 года | Заместитель заведующего по ВМР Чурбанова Н.А. | - Информационно-методические материалы для педагогов по теме «Организация инновационной деятельности в рамках ИПП и в условиях реализации ФГОС ДО» |
| 2.3 | Анкетирование педагогов с целью выявления проблемных зон в организации условий открытого социокультурного пространства ДОО в рамках реализации ФГОС ДО. | Февраль | Заместитель заведующего по ВМР  Чурбанова Н.А. | - Индивидуальные образовательные маршруты педагогов по теме «Организация условий открытого социокультурного пространства ДОО» |
| 2.4 | Разработка и апробация методических продуктов (материалов) ИПП по теме инновационного проекта | В течение  2021 года | Педагогический коллектив | - Банк лучших практик: методические продукты,  образовательные разработки. |
| 2.5 | Участие в мероприятиях МО ИО, ГАУ ДПО ИРО (семинары, конференции, стажировки) | По плану ГАУ ДПО ИРО | Руководитель ИПП  Журавлева В.А. | - Материалы участия (выступлений) |
| **3. Организация стажировок по реализации ФГОС ДО** | | | | |
| 3.1. | Согласование плана стажировки с заведующим СДО | Перед каждой стажировкой | Руководитель ИПП Журавлева В.А. | Программа стажировки (отправляется СДО, выставляется на сайт ОО) |
| 3.2 | Оформление методического кейса с практическими материалами по реализации ФГОС ДО | По окончании стажировки | Заместитель заведующего по ВМР  Чурбанова Н.А. | Методический кейс (отправляется СДО, выставляется на сайт ОО)  Дневник стажера |
| 3.3 | Выявление удовлетворенности стажеров стажировкой | В течение стажировки | Руководитель ИПП Журавлева В.А. | Результаты анкетирования |
| 3.4 | Отчет о проведении стажировки на сайте ИПП | По окончании стажировки | Заместитель заведующего по ВМР  Чурбанова Н.А. | Аналитический отчет, фото-отчет. |
| 3.5 | Участие в региональной стажировочной сессии | По плану ГАУ ДПО ИРО | Руководитель ИПП Журавлева В.А.,  педагогические работники | Удостоверения, сертификаты повышения квалификации  Методические материалы стажеров |
| **4.Мониторинг деятельности ИПП** | | | | |
| 4.1. | Формирование отчета по результатам деятельности ИПП за 2021 год | Декабрь | Заместитель заведующего по ВМР  Чурбанова Н.А. | Отчет о деятельности ИПП за 2021г. |
| **5.Обобщение и распространение опыта инновационной деятельности** | | | | |
| 5.1 | Распространение опыта работы ИПП по реализации ФГОС ДО на муниципальном/региональном/федеральном уровне:  - Издание методических пособий, рекомендаций и других авторских материалов по реализации ФГОС ДО  - Доклады, выступления, презентации, мастер-классы, открытые показы | В течение года | Руководитель ИПП Журавлева В.А.,  педагогические работники | - Печатные материалы в журнале «Педагогический имидж» и др. изданиях  - Сертификаты участников, приказы по итогам мероприятий |
|  | Презентация инновационного опыта  в рамках различных мероприятий СДО, МКУ УО г. Саянска, ДПО ЦРО. | В течение года | Руководитель ИПП Журавлева В.А.,  педагоги-тьюторы | Демонстрация результатов инновационной деятельности:  - Презентация Модели открытого социокультурного образовательного пространства ДОУ |
| **6. PR –сопровождение деятельности ПП** | | | | |
| 6.1 | Создание условий информационной открытости, формирование положительного имиджа ДОО.  Подготовка и размещение информации о деятельности ИПП на сайте ОО | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР  Чурбанова Н.А. | - Информация на сайте ДОО в разделе «Инновационная педагогическая площадка» <http://sad10.ru/innovatsionnaya-pedagogicheskaya-ploshhadka/>  -Ютуб канал <https://www.youtube.com/channel/UCG5GsEfv5y76xJCP9FkSErw/featured> |